

PRITARTA
Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos tarybos
2013 m. gruodžio 17 d.
protokolo Nr.

PATVIRTINTA
Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos
direktoriaus 2013 m. gruodžio 27 d.
įsakymu Nr. V-175

ŠIAULIŲ SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS VEIKLOS PROGRAMA 2014 M.

I. 2013 M. VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

1. 2013 m. veiklos programoje buvo numatyti šie tikslai:
 - 1.1. Bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas ir gimnazijos veiklos pristatymas.
 - 1.2. Gimnazijos materialinės ir techninės bazės stiprinimas.
 - 1.3. Kokybiškų ir įvairių, mokinio poreikius tenkinančių paslaugų teikimas.
 - 1.4. Kūrybingos, aktyvios ir atviros gimnazijos bendruomenės formavimas puoselėjant S. Daukanto vertybes.
 - 1.5. Aukštesnės mokinių elgesio kultūros siekimas.
 - 1.6. Sistemingo mokinių mokymosi motyvacijos augimo siekimas.
2. Pokyčiai, rodantys 2013 m. veiklos plano veiksmingumą:
 - 2.1. suorganizuotos 4 mokinių projektinių, mokslinių darbų konferencijos: 2 respublikinės (gamtos mokslų ir socialinių mokslų) ir 2 tarptautinės (matematikos ir gamtos mokslų);
 - 2.2. išleisti du leidiniai: matematikos, ekonomikos ir informatikos mokinių projektinių darbų leidinys – konferencijos medžiaga ir gimnazijos dvidešimtmečiui skirtas leidinys „Mums jau 20...“;
 - 2.3. ugdymo programų rengimas, pamokų tvarkaraščiai plačiajame audite įvertinti III lygiu;
 - 2.4. susitarta dėl ilgalaikių planų, dalykų programų rašymo formos, terminų;
 - 2.5. parengti pagalbos mokytojui ir priežiūros planai;
 - 2.6. suremontuoti 2 kabinetai: biologijos ir matematikos;
 - 2.7. įrengta biologijos laboratorija;
 - 2.8. atliktas bibliotekos patalpų remontas;
 - 2.9. organizuoti 5 seminarai - mokymai darbui su MOODLE aplinka;
 - 2.10. 24 mokytojai dirba MOODLE aplinkoje;

- 2.11. gautas Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos leidimas ir pradėtas vykdyti nuotolinis mokymas III (11) – IV(12) gimnazijos klasių mokiniams;
- 2.12. 30 mokytojų teikia konsultacijas mokiniams;
- 2.13. 100% mokinių, turinčių socialinių problemų, gauna socialinio pedagogo konsultacijas;
- 2.14. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Šiaulių miesto savivaldybės PPT tarnyba;
- 2.15. suorganizuoti 7 renginiai, kuriuose dalyvavo šalies S. Daukanto vardo mokyklos;
- 2.16. suorganizuoti 37 renginiai miesto progimnazijų mokiniams;
- 2.17. dalyvauta 4 miesto šventėse – akcijose;
- 2.18. surengti 4 renginiai miesto bendruomenei;
- 2.19. organizuoti renginiai tėvams: tėvų dienos (5), bendri tėvų ir mokinių renginiai (8), klasės auklėtojų praversti aktyvūs tėvų susirinkimai (18);
- 2.20. tėvų savanorių skaičius – 22 tėvai;
- 2.21. pradėtas vykdyti tarptautinis dvišalis projektas „Klimato kaita“;
- 2.22. organizuotos veiklos kultūringam elgesiui ugdyti: surengtos 5 diskusijos kultūringo elgesio tema, organizuotos 5 akcijos ir 15 įvairių užsiėmimų bei veiklų gero elgesio tema;
- 2.23. surengtos klasių valandėlės visose klasėse tema „Gimnazistų pareigos, atsakomybė. Vidaus tvarkos taisyklės“;
- 2.24. nuo 2013 m. rugsėjo mėn. organizuojamos klasių savaitės: „Geriausiai uniformas dėvinti klasė“, „Klasė, negavusi baudos balų“, „Klasė, nevėluojanti į pamokas“, „Klasė, negavusi nė vieno neigiamo pažymio“, „Klasė, surinkusi daugiausiai teigiamų balų“, „Klasė, atlikusi daugiausiai naudingos veiklos“;
- 2.25. nuobaudas turinčių mokinių sumažėjo 6,5 %;
- 2.26. nuo 2013 m. rugsėjo mėn. veikia NŠ programa „Keramikos studija“;
- 2.27. dalyvaujama projekte „Pilietis - savanoris“. Mokymus išklusė 25 mokiniai;
- 2.28. sukurtas filmas apie savanorystę Šiaulių TV - Visuomenės pilietinės kompetencijos 15 laida „Savanorystė - džiaugsmas padėti kitam“:
<http://savanoriai.sugimnazija.lt/index.php/tv-laidos>;
- 2.29. 22 mokiniai (kartu su savivaldos nariais) savanoriavo miesto neįgaliųjų žmonių šventėje;
- 2.30. įsitraukta į AIESEC projektą „I am leader“ (25 mokiniai);
- 2.31. du mokiniai apdovanoti kasmetiniame miesto renginyje „Aš – lyderis“;
- 2.32. mokinių savivaldos sukurtas reklaminis filmas apie gimnaziją „Prisijunk ir tu prie Simono Daukanto gimnazijos“;
- 2.33. IVm klasės mokinė Ieva Martinkutė dalyvavo Jungtinėje Karalystėje vykusiame 38-ojoje tarptautinėje Mokomojo Europos Parlamento sesijoje ir atstovavo Lietuvai;
- 2.34. IVm klasės mokinė Eglė Šilinskaitė dalyvavo tarptautiniuose jaunimo mokymo kursuose Vengrijoje ir Rumunijoje;
- 2.35. aplankytos 58 dalykų mokytojų pamokos;
- 2.36. surinkti duomenys apie pamokos organizavimą, parengtos bendros rekomendacijos pamokos kokybės gerinimui;
- 2.37. sistemingai pildomi ir aptariami mokytojų įsivertinimo lapai;
- 2.39. kiekvieną savaitę organizuojami susitikimai su Metodine taryba;
- 2.40. sukomplektuota „ekspertų“ klasė, kurioje mokosi 27 mokiniai. (Ne visi norintys mokytis šioje klasėje pateko);
- 2.41. vestos atviros pamokos miesto mokytojams ir Švietimo skyriaus specialistams (I. Šukienė, E. Ignatavičienė, V. Navickas).

II. 2014 METŲ VEIKLOS PLANAVIMAS

1. TIKSLAS: Bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas ir gimnazijos veiklos pristatymas

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
1.1. Įgyvendinti bendrąsias ugdymo programas	1.1.1. Ugdymo plano 2014 -2015 mokslo metams koregavimas	Pakoreguotas ugdymo planas 2014 – 2015 m. m. Mokyklos nuožiūra skiriamų bei neformaliajam ugdymui skiriamų valandų panaudojimas -100 %. Mokinių pažangumas – 95 %	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinė taryba, Gimnazijos taryba	2014 m. liepos mėn.
	1.1.2. Pamokų tvarkaraščio 2014 – 2015 m. m. parengimas	Pamokų tvarkaraštis 2014 – 2015 m. m., atitinkantis Lietuvos higienos normų HN 21:2010 reikalavimus, optimizuojantis mokinių mokymosi krūvį, ir individualūs III ir IV gimnazijos klasių mokinių tvarkaraščiai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinė taryba, Gimnazijos taryba	Iki 2014 m. rugsėjo 1 d.
	1.1.3. Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programų parengimas, dalykų ilgalaikių teminių planų koregavimas 2014 – 2015 m. m.	Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos. Ilgalaikiai dalykų teminiai planai. Mokinių pažangumas – 95 %	Dalykų mokytojai	Ugdymo skyrius	Iki 2014 m. rugsėjo 1 d.
	1.1.4. Nuotolinio mokymo programų koregavimas	Nuotolinio mokymo programos, atitinkančios gimnazijos Nuotolinio mokymo apraše keliamus reikalavimus	Dalykų mokytojai, dirbantys nuotoliniu būdu	Ugdymo skyrius	Iki 2014 m. rugsėjo 1 d.
	1.1.5. Pagalbos mokytojui ir priežiūros plano parengimas	Parengtas planas, mokytojui gauna savalaikę ir sistemingą pagalbą, gerėja pamokų kokybė, operatyviai sprendžiamos iškilusios problemos, atsiradusios ugdymo proceso metu	Ugdymo skyriaus vedėjai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Iki 2014 m. sausio 24 d. (2013-2014 m. II pusmečiui), iki 2014 m. rugsėjo 1 d. (2014-2015 m. I pusmečiui)
1.2. Pristatyti gimnazijos veiklą	1.2.1. Mokinių darbų konferencijų organizavimas	Suorganizuotos 3 tarptautinės (tikslųjų mokslų, gamtos mokslų, užsienio kalbų) ir 1 respublikinė (socialinių mokslų) mokinių	Tikslųjų ir gamtos mokslų,	Ugdymo skyrius, Šiaulių	2014 m. gruodžio, vasario, kovo, balandžio

		darbų konferencijos	užsienio kalbų, menų ir socialinių mokslų mokytojų metodinės grupės	universitetas, Šiaulių švietimo centras	mėn.
	1.2.2. Mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose, parodose	Mokinių, dalyvavusių olimpiadose, konkursuose, varžybose, ir nugalėjusių skaičius – 45 mokiniai. Dalyvavimas visų dalykų olimpiadose	Dalykų mokytojai	Ugdymo skyrius	Visus metus
	1.2.3. Edukacinių veiklų organizavimas miesto progimnazijų mokiniams	Parengtos edukacinių renginių programos (ne mažiau 2 programų). Daugiau mokinių rinkis S. Daukanto gimnaziją (mokinių skaičiaus vidurkis klasėse – 27)	Metodinė taryba	Dalykų mokytojai	2014 m. sausio – vasario mėn., 2014 m. lapkričio - gruodžio mėn.
	1.2.4. Atvirų durų dienos organizavimas būsimiems gimnazistams ir jų tėvams	Suorganizuota atvirų durų diena. Daugiau mokinių rinkis S. Daukanto gimnaziją (mokinių skaičiaus vidurkis klasėse – 27)	Metodinė taryba	Administracija	2014 m. sausio mėn.
	1.2.5. Susitikimų su būsimais gimnazistais ir jų tėvais organizavimas	Suorganizuoti susitikimai (ne mažiau 2 susitikimų) su būsimais gimnazistais ir jų tėvais – gimnazijos veiklos pristatymas. Sukomplektuotos 4 I gimnazijos klasės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	2014 m. gegužės – birželio mėn.
	1.2.6. Bendrų tėvų susirinkimų organizavimas	Suorganizuoti bendri tėvų susirinkimai (2 per metus). Daugiau tėvų įsitraukia į gimnazijos tėvų aktyvą (27 tėvai)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2014 m. gegužės mėn., 2014 m. spalio mėn.
	1.2.7. Spaudinių apie gimnaziją, jos veiklą parengimas	Išleisti 2 spaudiniai apie gimnazijos veiklą	Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas	Metodinė taryba	Iki 2014 m. gruodžio mėn.

2. TIKSLAS: Gimnazijos materialinės ir techninės bazės stiprinimas

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
2.1. Užtikrinti gimnazijos funkcionavimą		Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje			
2.2. Gerinti gimnazijos higienines sąlygas		Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje			

2.3. Modernizuoti gimnazijos mokymo bazę	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje
--	--

3. TIKSLAS: Kelti kiekvieno mokinio pasiekimų lygį, skatinti asmeninį tobulėjimą

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
3.1. Teikti pagalbą mokiniui, siekiant kelti jo pasiekimų lygį	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				
3.2. Teikti mokiniams papildomą pagalbą, atsižvelgiant į jų poreikius	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				
3.3. Skatinti mokinių kultūringą elgesį	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				

4. TIKSLAS: Skatinti bendruomenės narių bendradarbiavimą, aktyvų dalyvavimą gimnazijos veikloje

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
4.1. Stiprinti santykius tarp gimnazijos bendruomenės narių	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				
4.2. Stiprinti mokinių socialinius įgūdžius	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				
4.3. Formuoti mokytojų dalykinio bendradarbiavimo kultūrą	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				
4.4. Inicijuoti naujas darbo formas su tėvais	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				
4.5. Stiprinti mokinių tarpusavio bendravimo kultūrą	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2014-2016 metų strateginėje programoje				

5. TIKSLAS: Mokytojų tarp dalykinio bendradarbiavimo tobulinimas.

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
5.1. Efektyvinti metodinių grupių veiklą	5.1.1. Mokytojų metodinių grupių persiskirstymas	Metodinių grupių sudėtis: matematikos – gamtos mokslai; socialiniai mokslai – menai. Suplanuotos bendros mokytojų veiklos (integruotos pamokos – kiekvienam mokytojui ne mažiau 1 per mokslo metus, dalykinės savaitės – 1 per mokslo metus)	Administracija	Metodinė taryba	2014 m. sausio mėn.
	5.1.2. Parengtas nuolatinis metodinių grupių susitikimų grafikas	Metodinių grupių susitikimų grafikas. Mokytojų metodinės grupės susitinka kas antrą savaitę. Visi dalykų mokytojai turi galimybę įsitraukti į grupės ir gimnazijos veiklą	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinė taryba	2014 m. sausio mėn. (nuo II pusmečio)

	5.1.3. Patirties dalijimasis su kitų metodinių grupių mokytojais, dalyvavus bendro pobūdžio seminaruose (psichologiniais, klasės kolektyvo formavimo, vertinimo, įsivertinimo ir kt. klausimais)	Metodinių grupių veiklos protokolai. Kiekvienas mokytojas, dalyvavęs seminare, pristato seminaro medžiagą kolegoms (savo metodinėje grupėje ar visiems mokytojams). 100% mokytojų per metus dalyvavo mažiausiai 18 valandų kvalifikacijos kėlimo seminaruose	Dalykų mokytojai	Ugdymo skyriaus vedėjai	Per metus
	5.1.4. Dalykų savaitių organizavimas	Suorganizuotos kiekvienos metodinės grupės dalykų savaitės (1 per metus). Mokiniai turi galimybę pamokose įgytas žinias panaudoti praktiškai. Gerėja mokinių pasiekimai (0,5 balo)	Dalykų mokytojai	Ugdymo skyriaus vedėjai, Metodinė taryba	Per metus
	5.1.5. Susirinkimų organizavimas netradicinėse aplinkose	Pravesti 1-2 susirinkimai per metus netradicinėje aplinkoje. Visi mokytojai dalyvauja veikloje. Visi mokytojai (100 %) išsako savo nuomonę, teikia argumentuotus pasiūlymus dėl ugdymo proceso ir veiklos tobulinimo	Administracija	Dalykų mokytojai	2014 m. birželio – rugpjūčio mėn.
5.2. Tobulinti dalykų mokytojų, klasės vadovų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimą	5.2.1. Dalykų mokytojų dalyvavimas klasių valandėlėse	Pravestos klasės valandėlės kartu su klaseje dirbančiais mokytojais (kartą per mėnesį pagal poreikį dalyvauja visi ar dalis klaseje dėstančių mokytojų). Klasių vadovų planai, savaitinės veiklos programa. Didėja mokinių motyvacija (5 % daugiau gerai besimokančiųjų). Gerėja mokinių ir mokytojų tarpusavio santykiai (5 % mažiau konfliktinių situacijų pamokose)	Klasių vadovai	Dalykų mokytojai	2014 m. per metus
	5.2.2. Darbo su spec. poreikių turinčiais mokiniais aptarimų organizavimas	Pravesti darbo su spec. poreikių turinčiais mokiniais aptarimai – pažangos įvertinimai (ne mažiau nei 2 per metus). Gerėja mokinių, turinčių spec. poreikius,	Spec. pedagogas	Dalykų mokytojai, klasių vadovas	2014 m. vasario mėn., 2014 m. birželio mėn.

		pažanga (0,5 balo)			
	5.2.3. Rekomendacijų teikimas mokytojams, dirbantiems su spec. poreikių mokiniais	Parengtos rekomendacijos darbui su spec. poreikių mokiniais. Mokytojai vadovaujasi rekomendacijomis, dirbdami su mokiniais. Gerėja spec. poreikių mokinių ugdymosi rezultatai (0,5 balo)	Spec. pedagogas, soc. pedagogas	Vaiko gerovės komisija, klasės vadovas, tėvai	2014 m. sausio mėn., 2014 m. rugsėjo mėn.
	5.2.4. Klasės tėvų susirinkimų kartu su dalykų mokytojais organizavimas	Suorganizuoti klasės tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvauja dalykų mokytojai (ne mažiau kaip 1 per mokslo metus). Savaitinės veiklos programa, auklėtojo darbo planas. Gerėja mokinių pažangumas (0,5 balo nuo klasės vidurkio)	Klasės vadovai	Dalykų mokytojai, administracija, tėvai	Per metus.
	5.2.5. Klasėse dirbančių mokytojų, klasių vadovų, pagalbos specialistų diskusijų organizavimas ugdymo klausimais.	Suorganizuotos diskusijos (ne mažiau kaip 4 per metus). Savaitinės veiklos programa, klasės vadovų darbo planai. Mažėja nepatenkinamai besimokančiųjų mokinių skaičius (5 %)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	Dalykų mokytojai	Visus metus
5.3. Skatinti dalykinį mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą	5.3.1. Sudaryti sąlygas mokytojams stebėti kolegų pamokas	Suderintas pamokų tvarkaraštis. Savaitinės veiklos programa, pamokų aptarimo protokolai. Kiekvienas mokytojas stebėjo 2 ir daugiau kolegų pamokų. Gerėja pamokos organizavimo kokybė (0,5 balo padidėja mokinių pasiekimai iš kiekvieno dalyko)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Metodinė taryba, Dalykų mokytojai	Per metus
	5.3.2. Organizuoti susitikimus, renginius, diskusijas su kitų ugdymo įstaigų pedagogais patirties pasidalijimo klausimais	Suorganizuoti 4 susitikimai su kitų ugdymo įstaigų pedagogais. Savaitinės veiklos programa. Mokytojai sustiprina darbo organizavimo, vadovavimo grupei kompetencijas. Gimnazijos mokytojai žinomi kitose ugdymo įstaigose kaip geri, kvalifikuoti specialistai	Ugdymo skyrius	Metodinė taryba	Per metus

	5.3.3. Pravesti atviras pamokas gimnazijos arba miesto mokytojams	Mokytojai praveda po 1- 2 atviras pamokas per metus gimnazijos arba miesto mokytojams. Daugiau mokinių, besimokančių gerai ar labai gerai (5 %)	Dalykų mokytojai	Ugdymo skyrius, Metodinė taryba	Per metus
	5.3.4. Skaitmeninių metodinių priemonių fondo įkūrimas gimnazijoje	Gimnazijos e. svetainėje įkurtas skaitmeninių metodinių priemonių fondas, kuriuo pasinaudoti gali gimnazijos mokytojai. El. priemonių fondu naudojasi visi gimnazijos mokytojai. Didėja motyvuotų mokinių skaičius - 3 %	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Skyrių vedėjai, Metodinė taryba	2014 m. rugsėjo mėn.

6. TIKSLAS: Skatinti kiekvieno mokinio asmeninį tobulėjimą

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
6.1. Teikti pagalbą mokiniams, siekiant kiekvieno asmeninio tobulėjimo	6.1.1. Organizuoti patrauklesnio turinio pamokas: kviečiami žinomi žmonės, organizuoti išvykas, praktinius užsiėmimus	Suorganizuotos netradicinės pamokos (kiekvieno dalyko mažiausiai po 1 per metus). Ilgalaikiai teminiai planai. Įvairių gebėjimų mokiniai turės galimybę patirti sėkmę. Padidės motyvuotų mokinių skaičius – ne mažiau 3%	Dalykų mokytojai	Ugdymo skyriaus vedėjai, Socialiniai partneriai	Per metus
	6.1.2. Sudaryti trumpalaikių konsultacijų, padedančių siekti asmeninės pažangos, planą. Juo remiantis organizuoti trumpalaikes konsultacijas (darbu su turinčiais mokymosi sunkumų, gabiesiems mokiniams)	Remiantis mokytoju, mokinių ir tėvų informacija, sudarytas trumpalaikių konsultacijų planas. Didėja olimpiadose dalyvaujančių ir laimėjančių prizines vietas mokinių skaičius – iki 2 %. Mažėja nepatenkinamus pusmečių ir metinius įvertinimus turinčių mokinių skaičius – ne mažiau 3 %. Olimpiadų, konkursų diplomai; pusmečių ir metiniai rezultatai	Ugdymo skyrius	Metodinė taryba, Dalykų mokytojai, Gimnazistų taryba	2014 m. rugsėjo – spalio mėn.

	6.1.3. Organizuoti susitikimus su mokiniais, tėvais ir dalykų mokytojais asmeninei pažangai ir tobulinimosi planui aptarti	Suorganizuoti 2 susitikimai per mokslo metus. Didėja olimpiadose dalyvaujančių ir laiminčių prizines vietas mokinių skaičius – iki 2 %. Mažėja nepatenkinamus pusmečių ir metinius įvertinimus turinčių mokinių skaičius – ne mažiau 3 %. Olimpiadų, konkursų diplomai; pusmečių ir metiniai rezultatai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai, Dalykų mokytojai, Tėvai	2014 m. balandžio mėn., 2014 m. lapkričio mėn.
6.2. Skatinti mokinių kultūringą elgesį	6.2.1. Organizuoti renginius, skatinančius kultūringą elgesį	Pravesti 2 gimnazijos renginiai. Pravesti 2 kiekvienos klasės renginiai. Mažėja mokinių, darančių nusižengimus, skaičius - ne mažiau 3 %. Gimnazijos renginių planas. Klasės vadovo darbo planas. Savaitinės veiklos programa	Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas	Klasių vadovai	Per metus
	6.2.2. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartį su Šiaulių miesto PPT tarnyba	Pasirašyta sutartis, numatytos bendradarbiavimo kryptys. Suteikiama psichologinė pagalba – rekomendacijos mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams	Direktorius	Šiaulių miesto PPT tarnyba	2014 m. sausio mėn.
	6.2.3. Parengti ilgalaikį projektą su miesto PPT tarnyba elgesio korekcijos tema	Parengtas ir vykdomas ilgalaikis projektas. Mažėja mokinių, gavusių baudos baltų, skaičius – ne mažiau 10%. Projekto programa. Savaitinės veiklos programa.	Ugdymo skyrius	Šiaulių miesto PPT tarnyba	2014 m. vasario mėn.
	6.2.4. Organizuoti tarp klasių įvairias savaitines nominacijas	Išrinkta klasė, per mokslo metus surinkusi daugiausiai nominacijų. Mažėja mokinių, darančių nusižengimus, skaičius - -ne mažiau 10 %. Skelbiamos ne mažiau kaip 12 įvairių savaitinių nominacijų. Savaitinės veiklos programa. Gimnazijos veiklos suvestinės	Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas	Klasių vadovai	2014 m. birželio mėn.